

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Совета Ассоциации  
Саморегулируемая организация  
«Национальное объединение  
кредитных кооперативов»  
Протокол № 16 от «28» апреля 2023 г.

## **Положение**

**Об органах Ассоциации Саморегулируемая организация  
«Национальное объединение кредитных кооперативов»**

г. Камышин, Волгоградской области

## **СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

---

1.1. Настоящее Положение является внутренним документом Ассоциации Саморегулируемая организация «Национальное объединение кредитных кооперативов» (далее-Ассоциация СРО «НОКК», СРО «НОКК», СРО, Ассоциация) и разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 13.07.2015г. № 223-ФЗ «О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка» (далее - Закон № 223-ФЗ), Федерального закона от 18.07.2009г. № 190-ФЗ «О кредитной кооперации» (далее - Закон № 190-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом СРО «НОКК».

1.2. Настоящее Положение, наряду с Уставом СРО «НОКК» определяет компетенцию, формирование, организацию работы, а также иные процедуры и вопросы органов Ассоциации СРО «НОКК».

## **Статья 2. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ СРО «НОКК» КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.**

---

2.1. Органами управления Ассоциации СРО «НОКК» являются:

2.1.1. Высший орган управления - Общее собрание членов;

2.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления - Совет;

2.1.3. Руководитель Ассоциации СРО «НОКК» (единоличный исполнительный орган) – Директор.

2.2. Директор, лица, входящие в состав Совета Ассоциации, а также лица, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора, заключенного с Ассоциацией, признаются заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

2.3. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.

2.4. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.5. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности в Совет Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка с конфликтом интересов должна быть одобрена Советом Ассоциации большинством голосов от числа членов Совета.

### **Статья 3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ СРО «НОКК».**

---

3.1. СРО приобретает права и несет обязанности через свои органы.

3.1.1. Органами управления СРО являются:

- Высший орган управления – Общее собрание членов СРО.
- Постоянно действующий коллегиальный орган - Совет;
- Руководитель СРО (единоличный исполнительный орган СРО) – Директор.

3.1.2. В СРО создаются следующие специализированные органы:

- Орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами СРО требований

Закона

№ 223-ФЗ, иных федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных внутренних документов, условий членства в СРО – Контрольная комиссия.

- Орган по рассмотрению дел о применении мер по отношению к членам СРО – Дисциплинарная комиссия.

3.2. Органы управления и специализированные органы СРО действуют в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством, уставом, положением об органах СРО и иными внутренними документами СРО. В СРО действует принцип равенства членов участников на представление своих кандидатов для избрания и участия в органах управления СРО.

### **Статья 4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ СРО «НОКК».**

---

4.1. Общее собрание является высшим органом управления СРО, полномочным рассматривать вопросы деятельности саморегулируемой организации, отнесенные к его компетенции федеральными законами и уставом СРО.

4.2. Общее собрание может быть очередным и внеочередным. Очередное Общее собрание созывается ежегодно, и проводится не позднее чем через 9 месяцев после окончания финансового года. Внеочередное Общее собрание может созываться в промежутках между очередными Общими собраниями при необходимости решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в нём принимают участие более половины представителей членов СРО, учтенных в реестре членов СРО на дату проведения Общего собрания.

Общее собрание, проводимое в форме заочного голосования правомочно принимать решения, если на объявленную дату подсчета голосов были получены заполненные бюллетени для голосования от большинства членов СРО, учтенных в реестре членов СРО на дату подсчета голосов.

4.3. Общее собрание может проводиться в форме заседания, в форме заочного голосования; а также в форме совмещения голосования на заседании и заочного голосования. Форма проведения Общего собрания устанавливается Советом.

4.4. Каждый кооператив-член СРО, участвует в Общем собрании с правом одного голоса.

4.5. Члены СРО могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

Решение о форме проведения Общего собрания, ее техническом и информационном обеспечении принимается Советом одновременно с решением о созыве Общего собрания.

4.6. Уведомление о созыве Общего собрания направляются членам СРО, посредством используемой в СРО системы электронного документооборота не позднее, чем за десять

дней до назначенной даты проведения Общего собрания.

Уведомление о созыве Общего собрания, материалы по вопросам, включенным в повестку дня размещаются в открытом доступе на официальном сайте СРО в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.7. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

4.7.1. Утверждение Устава СРО, внесение в него изменений.

4.7.2. Избрание членов Совета, досрочное прекращение полномочий Совета или его отдельных членов.

4.7.3. Определение приоритетных направлений деятельности СРО, принципов формирования и использования ее имущества.

4.7.4. Принятие решения о добровольном прекращении осуществления деятельности в статусе саморегулируемой организации.

4.7.5. Принятие решения о реорганизации СРО или о добровольной ликвидации СРО, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии.

4.7.6. Утверждение ежегодных отчетов Совета и Директора о результатах деятельности СРО в соответствии с их компетенцией.

4.7.7. Распределения средств компенсационного фонда при исключении сведений о СРО из единого реестра саморегулируемых организаций кредитных кооперативов.

4.7.8. Принятие иных решений, отнесенных законодательством к исключительной компетенции Общего собрания.

4.8. Общее собрание может принять к рассмотрению и вынести решение по любому другому вопросу, включенному в повестку дня, отнесенному к его компетенции.

4.9. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов от числа голосов членов СРО, присутствующих на Общем собрании, а в случае проведения его путем заочного голосования – большинством голосов от общего числа голосов членов СРО.

Решения по вопросам, указанным в п.п. 4.7.1-4.7.5 принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов СРО.

4.10. Решение о созыве Общего собрания принимается Советом за пятнадцать дней до даты ее проведения по следующим основаниям:

- В связи с наступлением срока проведения очередного Общего собрания, установленного п. 4.2.
- По инициативе Совета, при необходимости безотлагательного решения вопросов деятельности СРО.
- По требованию председателя Совета.
- По требованию Директора.

4.11. Решением о созыве Общего собрания определяются:

- Форма проведения Общего собрания (заседание, заочное голосование, совмещение голосования на заседании и заочного голосования).
- Статус Общего собрания (очередное или внеочередное).
- Основания для созыва Общего собрания.
- Дата, время и место проведения Общего собрания.
- Повестка дня Общего собрания.
- Перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами СРО, и порядок такого ознакомления.
- Порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или с использованием бюллетеней для голосования).
- Иные условия проведения Общего собрания.

4.12. Для Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, при совмещении голосования на заседании и заочном голосовании в уведомлении указываются реквизиты для направления в СРО заполненных бюллетеней для голосования и дата окончания их приема.

4.13. Если Советом принято решение о проведении Общего собрания посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет» каждый участник обсуждения может проголосовать на информационном портале и выразить своё волеизъявление в любое приемлемое для себя время до объявленного дня проведения Общего собрания включительно.

Также, каждый участник Общего собрания может по системе электронного документооборота направить в СРО заполненный бюллетень для голосования, удостоверенный электронной подписью.

## **СТАТЬЯ 5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.**

---

5.1. Общее собрание может быть проведено без проведения собрания в форме совместного присутствия членов СРО путем проведения заочного голосования (опросным путем). Общее собрание, повестка дня которого включает принятие решений по вопросам, предусмотренным п.п. 4.7.1-4.7.5 не может проводиться в форме заочного голосования.

5.2. Уведомление о проведении Общего собрания в форме заочного голосования совместно с бюллетенями для голосования рассылается членам СРО не позднее, чем за десять дней до указанного в бюллетене срока окончания их приема. Заочное голосование проводится путем заполнения участниками Общего собрания бюллетеней для голосования, направляемых в СРО не позднее установленной даты окончания приема заполненных бюллетеней.

В уведомлении указывается повестка дня Общего собрания и способ ознакомления с информацией и материалами, выносимыми на обсуждение Общего собрания.

Направление членам СРО и отправка ими заполненных бюллетеней для голосования осуществляется посредством системы электронного документооборота и (или) почтовым отправлением.

Принявшими участие в Общем собрании, проводимого в форме заочного голосования, считаются члены СРО, заполнившие бюллетени для голосования, и полученные СРО до окончания установленного срока их приема.

## **Статья 6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ В ФОРМЕ СОВМЕЩЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ И ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ.**

---

6.1. Голосование на Общем собрании представителей членов СРО может проводиться в форме совмещения заседания и заочного голосования, когда наряду с совместным присутствием части представителей, очно обсуждающих повестку дня и принимающих решения по вопросам, поставленным на голосование, другая ее часть выражает свое волеизъявление по вопросам, включенным в повестку дня, путем направления СРО заполненных бюллетеней для голосования.

6.2. При проведении Общего собрания в форме совмещения заседания и заочного голосования считаются участники, заполненные бюллетени для голосования которых получены СРО до назначенного времени начала Общего собрания.

Полученные бюллетени учитываются при определении кворума и при подсчете голосов при принятии решений по вопросам, включенным в повестку дня, совместно с количеством лиц, очно присутствующих на Общем собрании<sup>1</sup> и поданными ими голосами.

---

<sup>1</sup> В т.ч., в режиме электронной конференц-связи посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет».

## **СТАТЬЯ 7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.**

---

7.1. Определение кворума и подсчет голосов по каждому вопросу повестки дня осуществляется счетной комиссией, возглавляемой Председателем Совета или замещающим его лицом. Счетная комиссия формируется из числа сотрудников СРО.

7.2. Проведение заседания членов СРО и результаты голосования на заседании, результаты заочного голосования, а также совмещение проведения заседания и результаты голосования на заседании и заочного голосования подтверждаются протоколом.

Протокол составляется в письменной форме и подписывается в случае проведения заседания председательствующим на заседании и секретарем заседания, а в случае принятия решения в результате заочного голосования - лицами, проводившими подсчет голосов или зафиксировавшими результат подсчета голосов.

В Протоколе должны быть указаны:

1) дата и время проведения заседания, место проведения заседания и (или) способ дистанционного участия членов СРО в заседании, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов СРО, и способ отправки этих документов;

2) сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

6) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;

7) сведения о лицах, подписавших протокол.

## **СТАТЬЯ 8. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ СРО «НОКК», КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.**

---

8.1. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО.

8.2. Совет избирается Общим собранием в количестве пятнадцати человек. В независимые члены Совета избираются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с СРО и с ее членами.

Члены Совета избираются на пятилетний срок и могут переизбираться неограниченное количество раз.

8.3. Председатель Совета избирается из числа его членов на заседании Совета сроком на пять лет и может переизбираться на эту должность неограниченное количество раз.

8.4. К компетенции Совета отнесено решение следующих вопросов:

8.4.1. Принятие решений о разработке проектов базовых стандартов, о разработке и об утверждении внутренних стандартов, о разработке порядка и оснований их применения, о внесении в них изменений и дополнений

8.4.2. Утверждение и изменение положения об органах СРО.

8.4.3. Направление в Банк России ходатайства о согласовании кандидата на должность Директора СРО. Назначение на должность Директора, заключение и досрочное расторжение трудового договора с Директором, в том числе, на основании требования Банка России о его замене.

8.4.4. Установление размера или порядка расчета, а также порядка уплаты

вступительного взноса и членских взносов.

8.4.5. Подготовка для утверждения Общим собранием предложений о приоритетных направлениях деятельности СРО, контроль соблюдения приоритетных направлений и исполнения предусмотренных ими программ и мероприятий.

8.4.6. Принятие решений о приеме кредитных кооперативов и иных лиц в члены и ассоциированные члены СРО или о прекращении членства в СРО.

8.4.7. Подготовка, созыв и проведение очередных и внеочередных Общих собраний. Определение способа проведения Общего собрания. Утверждение повестки дня Общего собрания. Определение вопросов, которые могут быть рассмотрены Общим собранием, проводимого в форме заочного голосования (опросным путем).

8.4.8. Создание контрольной и дисциплинарной комиссий, утверждение и изменение положений о них, включающих правила осуществления ими деятельности, назначение членов контрольной и дисциплинарной комиссий.

8.4.9. Проведение проверок деятельности Директора. Предварительное рассмотрение отчета Директора, выносимого на утверждение Общего собрания.

8.4.10. Утверждение Сметы доходов и расходов СРО на финансовый год и внесение в нее изменений, а также отчёта об исполнении сметы доходов и расходов, утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности СРО.

8.4.11. Создание на постоянной или временной основе иных специализированных органов.

8.4.12. Принятие решения об участии и о прекращении участия СРО в некоммерческих и иных организациях.

8.4.13. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами СРО требований Закона № 190-ФЗ и изданных в соответствии с ним нормативных актов Банка России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных принятых СРО внутренних документов.

8.4.14. Определение аудиторской организации для проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности СРО, утверждение аудиторского заключения.

8.4.15. Принятие решений о создании филиалов, обособленных подразделений и открытии представительств, утверждение положений о них.

8.4.16. Рассмотрение и принятие решений по жалобе члена СРО на принятое в его отношении решение Дисциплинарной комиссии.

8.4.17. Утверждение инвестиционной декларации, определяющей требования к составу и структуре средств компенсационного фонда. Выбор управляющих компаний, осуществляющих доверительное управление средствами компенсационного фонда и специализированных депозитариев, контролирующих соблюдение установленных ограничений по размещению этих средств.

8.4.18. Решение иных вопросов деятельности СРО, которые не относятся к исключительной компетенции Общего собрания, а также к компетенции Директора.

8.5. Заседания Совета созываются Председателем Совета по мере необходимости решения вопросов, предусмотренных п. 8.4. В связи с территориальной рассредоточенностью членов Совета, заседания Совета могут проводиться в электронной форме посредством информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях с регулируемым доступом.

8.6. Заседание Совета правомочно, если в нем принимает участие более половины его членов. Каждый член Совета обладает одним голосом при принятии решений. Решения Совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Совета. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

Решения по вопросам, предусмотренным п. 8.4.2, 8.4.3, 8.4.8, 8.4.10, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Совета.

8.7. Решения Совета оформляются протоколом заседания Совета.

8.8. СРО не выплачивает вознаграждение членам Совета за работу в Совете, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с их участием в работе Совета. Размер компенсаций устанавливается решением Совета в пределах утвержденных лимитов сметных расходов.

8.9. Председатель Совета:

8.9.1. Осуществляет общее руководство деятельностью СРО.

8.9.2. Организует работу Совета, принимает решения о созыве заседаний Совета, председательствует на Общем собрании и заседаниях Совета, контролирует исполнение решений, принятых Общим собранием и Советом.

8.9.3. Представляет СРО во взаимоотношениях с третьими лицами в связи с исполнением решений, принятых Общим собранием и Советом.

8.9.4. Представляет СРО в органах государственной власти и местного самоуправления, международных и иных организациях, участвует в формируемых такими органами экспертных советах, вносит от имени СРО предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере кредитной кооперации.

8.9.5. Подписывает документы, принятые Общим собранием и Советом, трудовой договор (контракт) с Директором СРО, иные документы от имени СРО в рамках своей компетенции.

8.9.6. Подписывает соглашения о сотрудничестве нефинансового характера с органами государственной власти, местного самоуправления, некоммерческими организациями.

8.9.7. Контролирует деятельность Директора СРО.

8.9.8. Осуществляет иные функции, предусмотренные положением об органах СРО, внутренними стандартами и иными внутренними документами СРО.

8.9.9. По представлению Председателя Совета, из членов Совета избираются заместитель(и) сроком на пять лет, исполняющие часть функций Председателя Совета, в соответствии с делегированными им Советом полномочиями. Заместители Председателя Совета могут переизбираться неограниченное количество раз.

В период отсутствия Председателя Совета, заместитель Председателя Совета уполномочивается им на исполнение функций Председателя Совета.

8.10. Ежегодно, до проведения очередного Общего собрания, Совет рассматривает отчеты Совета и Директора о результатах деятельности СРО и выносит их на рассмотрение и утверждение Общим собранием.

## **СТАТЬЯ 9. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ СРО «НОКК», ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ.**

9.1. Директор осуществляет функции единоличного исполнительного органа СРО. Выбор кандидата и назначение его на должность Директора осуществляется Советом. Совет заключает и расторгает трудовой договор с Директором и может прекратить его полномочия, в том числе на основании требования Банка России о замене Директора. Договор с Директором заключается сроком на пять лет и может впоследствии перезаключаться неограниченное количество раз. Трудовой договор с Директором подписывается от лица СРО Председателем Совета или иным уполномоченным Советом лицом.

Кандидат на должность Директора должен соответствовать квалификационным требованиям и требованиям к деловой репутации, установленным ч. 2, 3, ст. 24 Закона № 223-ФЗ. Сведения о кандидате на должность Директора предварительно направляются на согласование в Банк России. Директор СРО назначается на должность после получения на это положительного решения Банка России.

Если в период осуществления Директором своих полномочий он перестанет соответствовать квалификационным и требованиям к деловой репутации, установленным ч. 2, 3, ст. 24 Закона № 223-ФЗ, Совет принимает решение о досрочном прекращении



полномочий Директора и расторгает заключенный с ним трудовой договор. В этом и в иных случаях досрочного прекращения полномочий Директора Совет назначает одного из его заместителей временно исполняющим обязанности Директора и направляет его кандидатуру для согласования Банком России.

9.2. Полномочия Директора подтверждаются протоколом заседания органа, в компетенции которого находится назначение Директора.

9.3. В своей деятельности Директор подотчетен Общему собранию и Совету.

9.4. К компетенции Директора относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности СРО, не относящиеся к компетенции Общего собрания, Совета.

9.5. В пределах своих полномочий Директор:

9.5.1. Без доверенности действует от имени СРО, представляет ее интересы во взаимодействии с другими лицами и заключает сделки.

9.5.2. Выдает доверенности на право представительства от имени СРО.

9.5.3. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета, исполнение принятых Общим собранием и Совета решений.

9.5.4. Ведет реестр членов СРО. Направляет в Банк России и размещает на сайте СРО сведения о вновь вступивших и прекративших членство кредитных кооперативах.

9.5.5. По представлению заместителей Директора (структурных подразделений СРО) формирует штатное расписание, издает приказы о назначении на должности работников СРО, об их переводе, увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания. Заключает договоры с индивидуальными предпринимателями – консультантами, договоры гражданско-правового характера с физическими лицами на обеспечение отдельных функций СРО.

9.5.6. Организует ведение консолидированного бухгалтерского учета поступлений и расходов и формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности о фактах и результатах финансово-хозяйственной деятельности СРО. Принимает решения, издает распоряжения и приказы по вопросам деятельности СРО, обязательные для исполнения всеми ее сотрудниками.

9.5.7. Обеспечивает своевременное представление в Банк России регулярной отчетности СРО, отчетности кооперативов – участников, информации и документов по запросам Банка России и иных надзорных органов.

9.6. Директор не может входить в состав Совета СРО и специализированных органов СРО.

## **СТАТЬЯ 10. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ СРО «НОКК».**

---

10.1. Для организации саморегулирования деятельности кредитных кооперативов, Советом создаются следующие специализированные органы:

- Контрольная комиссия, осуществляющая контроль за деятельностью кооперативов, членов СРО, соблюдением ими Закона № 223-ФЗ, иных федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, базовых стандартов, внутренних стандартов и иных принятых в СРО внутренних документов.

- Дисциплинарная комиссия, рассматривающая дела о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО.

10.2. Каждый созданный Советом специализированный орган действует на основании положения об органах СРО, утверждаемого Советом. Специализированные органы самостоятельны в осуществлении своей деятельности.

10.3. Решением Совета в СРО могут создаваться иные специализированные органы, действующие на временной или постоянной основе.

## **СТАТЬЯ 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

---

11.1. Если отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с законодательством РФ, нормативными актами Банка России, Уставом Ассоциации СРО «НОКК», эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства РФ или Устава Ассоциации СРО «НОКК» до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

11.2. Настоящее Положение утверждается Советом Ассоциации СРО «НОКК», вступает в силу с момента утверждения Советом СРО.